

揚子高級中等學校

114 <高一二> 學習歷程相關時程

學期別	項 目	完成期限
114	學生 114-2「課程學習成果」與 114「多元表現」上傳之期限	延後至 115/09/20(日)23:00 前
	學生「課程學習成果」與「多元表現」勾選之期限	115/09/01(二)～ 10/02(五)
	(行政端)基本資料(含幹部名冊)、修課紀錄、勾選之「課程學習成果與多元表現」提交至中央資料庫及匯入學校平台	115/10/06(二)
	學生資料確認	115/10/08(四)17:00～ 10/15(四)12:00
	(行政端)學校確認收訖	115/10/20(二)

★確認項目：

- (一) 114-2 基本資料(含幹部名冊)及修課紀錄
- (二) 114 課程學習成果及多元表現

★上傳檔案格式及件數限制：

項目	檔案格式類型	內容說明	校內上傳件數限制	勾選、提交至中央資料庫件數
課程學習成果	文件：pdf、jpg、png	每件上限 4MB	每學期 至多 上傳 20 件	每學年 至多 勾選 6 件
	影音檔案：mp3、mp4	每件上限 10MB		
	簡述：文字	每件 100 字為限		
多元表現	文件：pdf、jpg、png	每件上限 4MB	每學年 至多 上傳 30 件	每學年 至多 勾選 10 件
	影音檔案：mp3、mp4	每件上限 10MB		
	簡述：文字	每件 100 字為限		
	外部連結：文字	——		

★重要觀念：

- (一) 勾選很重要。課程學習成果與多元表現皆需要勾選：為避免日後忘記勾選，建議養成上傳且通過認證後就勾選的習慣，勾選後仍可以取消。
【有上傳沒勾選=學校無法提交資料到中央資料庫=教授無法看到你辛苦做的成果】
- (二) 多元表現不需經由教師認證、不會和學期課程相綁，但每學年最多勾選件數只有 10 件。
【高一可上傳高一檔案、高二可上傳高一及高二檔案、高三可上傳高一高二及高三檔案】

